Nombre y apellidos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Edad: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Puesto para el que postula: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CALIFICACIÓN DE LA ENTREVISTA**........................................................................

Sume los puntos de todas las secciones al final de la entrevista (Máx. Puntaje 148 puntos)

**EXPERIENCIA PROFESIONAL** (Máx. puntaje 80 puntos)

Califique cada pregunta de acuerdo con la siguiente escala:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Muy bueno** | **Bueno** | **Regular** | **Deficiente** |
| 4 | 3 | 2 | 1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Preguntas** | **Factores** | **Puntaje** |
| 1. ¿Cuál ha sido su último trabajo? ¿Por qué se retiró? | Antecedentes laborales |  |
| 2. A veces es muy difícil llevarse bien con algunas personas, ¿ha tenido usted este problema? | Adaptabilidad y relaciones interpersonales |  |
| 3. En su experiencia laboral, ¿qué tareas le ha gustado más hacer? ¿Cuáles le han gustado menos? ¿Por qué? | Capacidad y competencia |  |
| 4. ¿Qué grado de responsabilidad ha tenido? | Capacidad y competencia |  |
| 5. ¿Qué nivel de inglés tienes? ¿Le interesaría hablarlo? | Capacidad y competencia |  |
| 6. ¿Cuáles han sido los problemas más difíciles con los que se ha encontrado?  ¿Cómo los ha resuelto? | Capacidad de organización e iniciativa |  |
| 7. ¿Le gusta ejercer su propia iniciativa y tomar sus propias decisiones? | Iniciativa |  |
| 8. ¿Le interesaría tomar cursos externos que la empresa le sugiera? | Formación y desarrollo profesional |  |
| 9. ¿Estaría dispuesto a asistir a cursos y reuniones que se requieran dentro de la empresa? | Formación y desarrollo profesional |  |
| 10 ¿Podría mencionar qué lo ha incentivado a lograr sus metas en el aspecto laboral? | Motivación |  |
| 11. ¿Qué encuentra en este trabajo que usted cree que le podría interesar? | Motivación |  |

TOTAL

**ADAPTACIÓN SOCIAL** (Máx. puntaje 20 puntos)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Preguntas** | **Factores** | **Puntaje** |
| 12. ¿Qué intereses y aficiones desarrolla en su tiempo libre? | Intereses |  |
| 13. ¿Tendría algún problema con el transporte o el horario de trabajo? | Factores situacionales |  |
| 14. ¿Qué puede decir de su salud? ¿Se ha hecho un chequeo últimamente? | Estado de salud |  |
| 15. ¿Ha tenido incapacidades en sus trabajos anteriores? ¿Por qué? | Estado de salud |  |
| 16. ¿Quiénes integran su núcleo familiar? | Datos personales |  |

TOTAL

**OBSERVACIONES GENERALES** (Máx. Puntaje 60 puntos)

Marque con una la casilla que considere correcta

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Características** | **Muy bueno (4)** | **Bueno (3)** | **Regular (2)** | **Deficiente (1)** |
| Arreglo personal |  |  |  |  |
| Modales |  |  |  |  |
| Manejo del lenguaje |  |  |  |  |
| Desenvolvimiento |  |  |  |  |
| Educación general |  |  |  |  |
| Motivación hacia el puesto |  |  |  |  |
| Aptitudes para las comunicaciones |  |  |  |  |
| Carácter |  |  |  |  |
| Iniciativa |  |  |  |  |
| Aspiraciones |  |  |  |  |
| Actitud durante la entrevista |  |  |  |  |
| Experiencia de trabajo |  |  |  |  |
| Estabilidad ocupacional |  |  |  |  |
| Preparación académica |  |  |  |  |
| Conocimientos específicos |  |  |  |  |

TOTAL

**PREGUNTAS ADICONALES** (Máx. Puntaje 20 puntos)

Realice las preguntas que considere importantes para el desarrollo del puesto que no fueron respondidas en el cuestionario anterior y asigne una calificación de 0 a 20 puntos. Se pueden incluir cuestiones propias del puesto sobre el manejo de equipos, de computadora, etc., y si cuenta con título o cédula profesional si el puesto lo requiere.

TOTAL

|  |
| --- |
| Nombre, puesto y firma de quien entrevista |
|  |
|  |